Приложение 2

утверждено приказом

от 30.12.2024 № 942

План мероприятий

Государственного учреждения образования

«Козенская средняя школа Мозырского района»

по противодействию коррупции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные |
| Организационно-практические мероприятия | | | |
| 1. | Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства на заседаниях комиссии по противодействию коррупции | По мере необходимости, не реже одного раза в квартал | Шелковникова С.В.,  члены комиссии |
| 2. | Рассматривать вопросы профилактики коррупционных преступлений при проведении совещаний с работниками школы, родителями | Постоянно | Шелковникова С.В.,  Филоменко Ж.В.,  члены комиссии |
| 3. | Обеспечить повышение эффективности осуществляемой контрольной деятельности, уделяя особое внимание изучению вопросов исполнения антикоррупционного законодательства. | Постоянно | Шелковникова С.В.,  члены комиссии |
| 4. | Осуществлять контроль за деятельностью классных руководителей и учителей-предметников по итоговой аттестации учащихся в ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции | Май – июнь, 2025 | Шелковникова С.В., Петрашкевич Е.Д. |
| 5. | Принимать действенные меры по полному возмещению выявленного ущерба с привлечением к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в допущенных нарушениях | Постоянно | Шелковникова С.В. |
| 6. | Рассматривать обращения граждан, содержащие факты коррупции. При подтверждении сопутствующих фактов привлекать виновных к ответственности | Постоянно | Шелковникова С.В. |
| 7. | Рассматривать на совещаниях при директоре, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопрос о работе по исполнению антикоррупционного законодательства с приглашением работников правоохранительных органов | Ежегодно, согласно плану | Шелковникова С.В. |
| 8. | Проводить анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними, с внесением предложений о повышении эффективности профилактической работы с несовершеннолетними | Постоянно | Филоменко Ж.В. |
| 9. | Проводить анализ причин бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей. Данные вопросы рассматривать на совещаниях при директоре, на педагогическом совете с принятием конкретных мер по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей и денежных средств, привлечению к ответственности виновных должностных лиц | Постоянно | Шелковникова С.В. |
| 10. | Проводить совещания, мероприятия по вопросам предупреждения правонарушений, наркомании, актов терроризма и массовых беспорядков, а также об ответственности за совершение правонарушений. | Постоянно | Филоменко Ж.В. |
| Кадровое, организационно-техническое обеспечение | | | |
| 11. | Осуществлять контроль за организацией приема на работу педагогических работников и технического персонала в строгом соответствии со штатным расписанием | Постоянно | Шелковникова С.В. |
| 12. | Осуществлять контроль за формированием экзаменационных комиссий по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования | Май-июнь | Петрашкевич Е.Д. |
| 13. | Обеспечивать конфиденциальность заданий по проведению олимпиад по учебным предметам всех уровней | Ноябрь  Март | Петрашкевич Е.Д. |
| Информационно-пропагандистские мероприятия | | | |
| 14. | Проводить встречи с родителями учащихся, в том числе по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства | Постоянно | Шелковникова С.В. |
| 15. | Доводить информацию в случаях коррупционных правонарушений до работников школы под подпись | Постоянно | Шелковникова С.В. |
| 16. | Издание приказов по итогам мониторингов и ознакомление работников под подпись с результатами проверок |  | Шелковникова С.В., инспектор по кадрам |
| Контрольные мероприятия | | | |
| 17. | Обеспечить контроль за исполнением антикоррупционного законодательства, в том числе за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции | Постоянно | Шелковникова С.В. |
| 18. | Осуществлять контроль за использованием и обеспечением сохранности государственного имущества | Постоянно | Киринская Т.И. |
| 19. | Осуществлять проверку организации образовательного процесса с целью предупреждения коррупционных действий со стороны педагогических работников | Постоянно | Петрашкевич Е.Д. |
| 20. | Осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания детей, переданных на воспитание в замещающие семьи | Постоянно | Филоменко Ж.В., |
| 21. | Обеспечить проведение бесед с учащимися, замещающими родителями по вопросам исполнения актикоррупционного законодательства | Постоянно | Шелковникова С.В., |
| 22. | Обеспечить проведение встреч с работниками по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства | Постоянно | Шелковникова С.В., Сузько Е.Д. |